

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ОГБПОУ
«Костромской политехнический
колледж»
№ 20п от 8 апреля 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной экзаменационной комиссии
областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Костромской политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предметной экзаменационной комиссии областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской политехнический колледж» (далее - колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456), Правилами приема в колледж, утвержденными приказом директора колледжа от 29 февраля 2016 г. № 13п.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и организацию работы предметной экзаменационной комиссии, организацию проведения вступительных испытаний.

2. Организация и порядок работы
предметной экзаменационной комиссии

2.1. Для подготовки и проведения приема в колледже создаются приемная комиссия, предметная экзаменационная комиссия, апелляционная комиссия.

2.2. Для проведения вступительного испытания по дисциплине «Рисунок» для поступающих на специальность «Архитектура» формируется предметная экзаменационная комиссия.

2.3. Предметная экзаменационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам специальности «Архитектура». В состав предметной экзаменационной комиссии входит председатель предметной экзаменационной комиссии и экзаменаторы (члены комиссии).

2.4. Предметная экзаменационная комиссия формируется не позднее, чем за 2 месяца до начала вступительных испытаний. Предметная экзаменационная комиссия создается приказом директора колледжа, в котором определяется персональный состав указанной комиссии, назначается ее председатель.

2.5. Для проведения вступительного испытания готовятся контрольные задания (экспозиции). Подготовку контрольных заданий осуществляют предметная экзаменационная комиссия. Допускается расположение в разных зонах одной аудитории по одной экспозиции из расчета 10-15 человек на каждую.

3. Организация вступительных испытаний

3.1. Перед вступительным испытанием (в день перед испытанием или за один день до испытания) члены предметной комиссии проводят для абитуриентов консультации по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения вступительного испытания и т. д.

3.2. Вступительное испытание проводится в специально подготовленных помещениях, обеспечивающих необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительного испытания.

3.3. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Приемная комиссия, предметная экзаменационная комиссия обеспечивают соблюдение прав таких граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4. Для вступительного испытания выдаются листы (ватманы) со штампом колледжа, на которых недопустимы никакие условные пометки, раскрывающие авторство работы.

3.5. Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения вступительного испытания допускаются только в части формулировки контрольного задания.

3.6. Продолжительность испытания составляет не более 4 астрономических часов (240) минут.

3.7. По окончании испытания абитуриент сдает работу экзаменатору. Абитуриент, не выполнивший полностью работу, сдает ее незаконченной.

3.8. После завершения проведения вступительного испытания все работы абитуриентов экзаменаторами передаются ответственному секретарю приемной комиссии.

3.9. Проверка работ проводится экзаменаторами, назначаемыми из числа членов предметной экзаменационной комиссии.

3.10. При проверке работ экзаменаторам не должно быть известно, кто из абитуриентов является автором работы. Для этого перед проверкой работ необходимо провести их кодирование. Кодирование работ осуществляется ответственным секретарем приемной комиссии. При этом каждому абитуриенту присваивается индивидуальный код.

3.11. Проверка работ проводится только в помещении колледжа и только экзаменаторами.

3.12. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе на основе критериев, рассмотренных на заседании ЦК специальности «Архитектура» и утвержденных директором колледжа. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальности 07.02.01 «Архитектура».

3.13. Проверенные работы передаются председателем предметной экзаменационной комиссии, ответственному секретарю приемной комиссии.

3.14. Ответственный секретарь приемной комиссии производит декодирование работ. Оценки, проставленные экзаменаторами на работах, заносятся в экзаменационную ведомость и в экзаменационные листы абитуриентов. Экзаменационная ведомость после ее оформления подписывается ответственным секретарем приемной комиссии и председателем предметной экзаменационной комиссии.

3.15. Колледж объявляет результаты вступительного испытания в день его проведения или на следующий день в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности абитуриенту ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного испытания.

3.16. Лица, опоздавшие на вступительное испытание, допускаются к сдаче вступительного испытания только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.

3.17. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенного вступительного испытания в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

3.18. Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, не прошедшие вступительное испытание, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе. Абитуриенты, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительного испытания до подведения итогов конкурса, не участвуют в конкурсе.

3.19. Повторная сдача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

Положение рассмотрено
и одобрено Советом колледжа
Протокол № 4 от 8 апреля 2016 г.