

Представитель выборного
органа работников ОГБПОУ
«Костромской политехнический
колледж»
_____ О.Е. Криницына
14 марта 2016 года

Работодатель
Директор ОГБПОУ
«Костромской политехнический
колледж»
_____ В.А.Смирнов
14 марта 2016 года

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

1. Общие положения

1.1. Настоящий Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Костромской политехнический колледж» (далее - колледж) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.2. Сторонами настоящего договора являются:

Колледж в лице директора колледжа **Смирнова Вячеслава Анатольевича**, действующего на основании Устава колледжа (далее - работодатель) и работники колледжа (далее – работники) в лице **Криницыной Ольги Евгеньевны**, представляющей интересы работников колледжа и уполномоченной ими в установленном порядке, именуемые в дальнейшем - Стороны.

1.3. Предмет договора

Предметом настоящего Коллективного договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным Сторонами.

2. Трудовой договор. Обеспечение занятости

2.1. Стороны исходят из того, что трудовые отношения при приеме на работу оформляются приказом работодателя, издаваемым на основании заключенного трудового договора, как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более 5 лет, а также на время выполнения определенной работы.

2.2. Прием на работу специалистов производится на конкурсной основе. Положение о конкурсе утверждается директором колледжа с учетом мнения Совета колледжа.

2.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с трудовым законодательством Российской Федерации, а также генеральными и отраслевыми соглашениями, настоящим Коллективным договором.

2.4. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без письменного согласия работника допускается лишь в случаях, указанных в трудовом законодательстве Российской Федерации.

Все вопросы, связанные с изменением структуры организации, ее реорганизацией (преобразованием), а также сокращением численности и штатов, рассматриваются предварительно-

но на Совете колледжа с участием представителя работников, уполномоченного в установленном порядке.

2.5. Работодатель обязуется заблаговременно, не позднее, чем за 3 месяца, представлять информацию о возможном массовом высвобождении работников их представителю, а также в департамент по труду и занятости населения Костромской области.

Стороны договорились, что высвобождение является массовым, если сокращается не менее 30% от общей численности работников в течение 30 календарных дней.

2.6. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в статье 179 Трудового кодекса Российской Федерации, преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов имеют лица:

- 1) предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);
- 2) проработавшие в колледже свыше 10 лет;
- 3) одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;
- 4) отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери.

2.7. Стороны договорились, что в случае предстоящего сокращения штатов лица, проработавшие в колледже 10 лет и более, должны быть предупреждены об увольнении не менее чем за 3 месяца.

2.8. Лицам, получившим уведомление об увольнении по п.2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (сокращение численности или штата работников организации), предоставляется свободное от работы время (не менее 4 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

2.9. Работодатель обязуется содействовать работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение и приобрести новую специальность (профессию).

2.10. При увольнении работника по сокращению штатов выходное пособие выплачивается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.11. Лица, уволенные с работы по сокращению штатов, имеют преимущественное право на возвращение в колледж и занятие открывшихся вакансий.

2.12. В случае проведения мероприятий по реорганизации колледжа, влекущие изменение вида организации или его собственника, трудовые отношения с ранее нанятыми работниками сохраняются. Прекращение в этих случаях трудового договора по инициативе работодателя возможно только при сокращении численности или штата работников. Высвобожденным работникам гарантируются льготы, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации при реорганизации и ликвидации организации.

3. Рабочее время

3.1. При регулировании рабочего времени в колледже стороны исходят из того, что продолжительность работы не может превышать 40 часов в неделю, установленных законом.

3.2. Стороны пришли к соглашению, что рабочее время в колледже регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка, которые утверждаются работодателем и прилагаются к Коллективному договору.

3.3. Стороны договорились, что в выходные и праздничные дни в колледже может вводиться дежурство для бесперебойного разрешения возникающих текущих неотложных вопросов, не входящих в круг должностных обязанностей работников, привлекаемых к дежурству с оплатой труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Время отдыха

4.1. Стороны согласились, что работодатель в исключительных случаях в интересах коллектива колледжа и создания лучших условий для отдыха может перенести день отдыха на другой день с тем, чтобы объединить его с ближайшим праздничным днем.

4.2. Стороны, исходя из того, что очередность предоставления отпусков устанавливается работодателем по согласованию с представителем работников, обязуются не позднее, чем за две недели до наступления нового календарного года, утвердить и довести до сведения работников график ежегодных отпусков.

4.3. Стороны согласились, что предоставление социальных отпусков, связанных с беременностью и родами, уходом за ребенком, устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Стороны пришли к соглашению, что работники имеют право на беспрепятственное получение краткосрочного отпуска без сохранения заработной платы помимо случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, также в связи:

- 1) со свадьбой самого работника до 5 календарных дней;
- 2) свадьбой детей работника до 5 календарных дней;
- 3) смертью родственников работника до 5 календарных дней;
- 4) рождением ребенка работника до 5 календарных дней;
- 5) переездом на новое место жительства до 5 календарных дней;
- 6) в других случаях по договоренности с работодателем.

4.5. Стороны пришли к соглашению, что другие вопросы о времени отдыха работников колледжа регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка колледжа.

5. Условия работы. Охрана и безопасность труда

5.1. Работодатель в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

5.1.1. Выполнять в установленные сроки комплекс организационных, технических и экологических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации об охране труда и Коллективным договором.

5.1.2. Систематически информировать каждого работника о нормативных требованиях к условиям работы на его рабочем месте, а также о фактическом состоянии этих условий. Информация должна включать данные о фактическом состоянии соблюдения требований к рабочей среде, режимам труда и отдыха, льготам и компенсациям, средствам индивидуальной защиты. Указанная информация должна быть предоставлена каждому работнику по его просьбе.

5.1.3. Для всех поступающих на работу лиц проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

5.1.4. Обеспечивать обучение лиц, поступающих на работу с вредными и/или опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проводить их периодическое обучение по охране труда и проверку знаний требованиям охраны труда в период работы.

5.1.5. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.6. Выдавать своевременно и бесплатно работникам специальную одежду, обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей согласно приложению к Коллективному договору.

В случае, когда работодатель не обеспечил работника спецодеждой и спецобувью и по соглашению сторон работник приобрел ее сам, работодатель возмещает ее стоимость.

5.1.7. Обеспечивать условия и охрану труда женщин, в том числе:

- 1) ограничивать применение труда женщин на работах в ночное время;
- 2) осуществлять комплекс мероприятий по выводу женщин с тяжелых физических работ и работ с вредными и/или опасными условиями труда;
- 3) выделять рабочие места в подразделениях исключительно для труда беременных женщин, нуждающихся в переводе на легкую работу;
- 4) выполнять мероприятия по механизации ручных и тяжелых физических работ в целях внедрения новых норм предельно допустимых нагрузок для женщин.

5.2. Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

- 1) правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- 2) проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;
- 3) немедленно извещать своего руководителя или замещающего его лица о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- 4) проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

5.3. Стороны пришли к соглашению, что в случае грубых нарушений со стороны работодателя нормативных требований к условиям работы, нарушения установленных режимов труда и отдыха, предусмотренных норм социально-бытового обслуживания в колледже, не обеспечения работника необходимыми средствами индивидуальной защиты, в результате чего создается реальная угроза работоспособности (здоровью) работника, последний вправе отказаться от выполнения работы до принятия мер по устранению выявленных нарушений.

Отказ от выполнения работником работы возможен после официального предварительного (за одну смену) письменного уведомления непосредственного руководителя о принятом решении. При соблюдении этого условия отказ от работы не влечет для работника ответственности.

За время приостановки работы по указанной причине за работником сохраняется место работы и ему выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.

5.4. Стороны договорились, что работодатель по каждому несчастному случаю на рабочем месте создает специальную комиссию по расследованию несчастного случая и принимает необходимые меры по их предотвращению в дальнейшем.

5.5. Стороны исходят из того, что работодатель несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работнику: увечья, профессиональные заболевания либо иные повреждения здоровья, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.6. Стороны договорились, что возмещение вреда производится потерпевшему в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.7. Стороны договорились, что в целях соблюдения требований охраны труда и осуществления контроля за их выполнением в колледже создается комиссия по охране труда в составе четырех человек – двух уполномоченных (доверенных) лиц от трудового коллектива и двух уполномоченных (доверенных) лиц от работодателя. Срок полномочий комиссии – 2 года.

6. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты

6.1. Заработная плата работников устанавливается на основании локального нормативного акта «Положение об оплате труда областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Костромской политехнический колледж», являющегося приложением к Коллективному договору.

6.2. Колледж, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования. Основными документами, подтверждающими установление ставок заработной платы и должностных окладов, а также доплат и надбавок работникам являются штатные расписания, тарификационные списки, трудовые договоры, приказы работодателя.

6.3. Положение об оплате труда работников ОГБПОУ «КПК» устанавливает:

- 1) системы оплаты труда, используемые в колледже;
- 2) профессиональные квалификационные группы (далее - ПКГ), используемые в колледже;
- 3) порядок определения размеров окладов;
- 4) порядок определения стоимости педагогического часа для педагогических работников колледжа;
- 5) порядок оплаты труда педагогического персонала колледжа;
- 6) наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера, а также перечень повышающих коэффициентов к окладам и иных выплат стимулирующего характера за счет всех источников финансирования, и критерии их установления;
- 7) условия оплаты труда директора колледжа, его заместителей и главного бухгалтера, включая порядок определения размеров окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.4. Стороны пришли к соглашению, что работодателем поддерживаются различные формы образования и самообразования работников. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в образовательные организации высшего образования или в профессиональные образовательные организации независимо от их организационно-правовых форм и наличия государственной аккредитации по заочной и очно-заочной формам обучения, успешно обучающимся в этих организациях, работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка для прохождения

промежуточной аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственных экзаменов. Основанием для предоставления учебного отпуска является справка-вызов установленного образца соответствующей образовательной организации. Расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и отработанного им времени за 3 месяца, предшествующих моменту выплаты.

6.5. Работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- 1) работникам, допущенным к вступительным испытаниям в образовательные организации высшего образования - 15 календарных дней;
- 2) работникам, допущенным к вступительным испытаниям в профессиональные образовательные организации - 10 календарных дней.

Работникам, обучающимся по заочной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, один раз в учебном году работодатель оплачивает проезд к месту нахождения соответствующей образовательной организации.

6.6. Стороны пришли к соглашению, что работодатель предоставляет право бесплатного обучения работникам и их детям по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения и дополнительным программам в учебных группах, обучающихся на платной основе.

6.7. Указанные в данном разделе гарантии и компенсации предоставляются работнику независимо от того, имеет ли он образование соответствующего уровня или получает образование соответствующего уровня впервые.

7. Социальное и медицинское обслуживание работников

7.1. Работодатель обязуется своевременно перечислять страховые взносы в размере, определенном законодательством Российской Федерации.

7.2. Работодатель обязуется осуществлять мероприятия, направленные на снижение заболеваемости и травматизма. С этой целью в колледже создается комиссия по социальному страхованию.

7.3. Работодатель обязуется организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований).

7.4. Работодатель обязуется выделять средства на медицинское обслуживание работников в колледже (приобретение медикаментов для здравпункта, ремонт и обслуживание медицинского оборудования и др.).

8. Жилищно-бытовое обслуживание

8.1. В соответствии с действующими правилами учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления жилых помещений, работодатель по согласованию с представителями работников устанавливают очередность на получение жилой площади и распределяют жилые помещения.

8.2. Работодатель ведет учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и делопроизводство, необходимое по учету и распределению жилых помещений.

8.3. Стороны пришли к соглашению, что нуждающимся работникам на период их работы в колледже может предоставляться место в общежитии колледжа. Плата за проживание взимается в размере 50% от стоимости квартплаты и оплаты коммунальных услуг в муниципальном жилом фонде.

8.4. Работодатель организует для работников общественное питание в столовой колледжа, которая является его структурным подразделением.

8.5. Работодатель обеспечивает бесплатным горячим питанием работников, согласно приказу по колледжу в пределах имеющихся средств.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Коллективный договор заключен сроком на 2 года. Он вступает в силу со дня подписания и действует в течение всего срока.

9.2. При структурной перестройке организации, при необходимости приведения положений Коллективного договора в соответствии с вновь принятыми законодательными, иными нормативными актами, соглашениями, а также в других случаях, связанных с существенными изменениями условий труда работников, в Коллективный договор вносятся соответствующие изменения и дополнения.

9.3. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения Коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения Коллективного договора стороны используют примирительные процедуры.

В течение трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.

9.5. Стороны пришли к соглашению, что их интересы, отраженные в Коллективном договоре, могут быть реализованы при условии выполнения обязательств по Коллективному договору.

9.6. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.

9.7. Работодатель и уполномоченные им лица за неисполнение Коллективного договора и нарушение его условий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллективный договор
рассмотрен и принят Конференцией
коллектива колледжа
Протокол № 1 от 14 марта 2016 г.