

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ОГБПОУ
«Костромской политехнический
колледж»
№ 8 п от 21 февраля 2017 года

П О Л О Ж Е Н И Е
о профориентационной работе
в областном государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Костромской политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, принципы, основные направления профессиональной ориентации обучающихся в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Костромской политехнический колледж» (далее – колледж), регулирует порядок ее проведения и показатели эффективности.

1.2. Колледж осуществляет профориентационную работу с обучающимися, получающими профессиональное образование (профессиональное обучение) в колледже, а также с обучающимися общеобразовательных организаций.

1.3. При организации работы по профессиональной ориентации соблюдаются права и законные интересы обучающихся, обеспечиваются государственные гарантии, установленные Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», федеральными государственными образовательными стандартами профессионального, основного общего и среднего (полного) общего образования, постановлением Минтруда России от 27.09.1996 г. № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», Уставом колледжа, порядком приема обучающихся в колледж, настоящим Положением.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

✓ профессиональная ориентация – специально организованная научно-практическая деятельность, направленная на решение комплекса задач по оптимизацию процесса трудоустройства различных групп населения;

✓ профконсультант - педагогический работник образовательной организации, который обеспечивает организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся за счет координации деятельности классных руководителей и других педагогических работников, представителей родительской общественности; осуществляет взаимодействие со специалистами муниципальных органов управления образованием и их подведомственных организаций, ответственных за профориентационную работу; педагогическими работниками профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, центров занятости населения, работниками предприятий в сфере профориентации;

✓ профессиональное самоопределение обучающегося профессиональной образовательной организации – сознательное, ответственное принятие решения о получении профессионального образования (профессионального обучения) по выбранной профессии, последующем трудоустройстве в соответствии с полученным документом о профессиональном образовании (профессиональном обучении) или продолжении профессионального образования (профессионального обучения) в сфере выбранной профессиональной деятельности;

✓ профориентационная работа в профессиональной образовательной организации – проведение комплекса специальных мер содействия в профессиональном самоопределении и профессиональном воспитании обучающихся данной организации по подготовке конкурентно способных специалистов, востребованных на рынке труда;

✓ служба профессиональной ориентации – специальное подразделение профессиональной образовательной организации, использующее ее ресурсы и объединяющее усилия руководящих работников, преподавателей, педагогов-психологов, мастеров производственного обучения, воспитателей, библиотекарей, медицинских работников, обучающихся по осуществлению профориентационной работы обучающихся;

✓ профессиональное воспитание обучающихся профессиональной образовательной организации – развитие способностей, склонностей, трудолюбия, работоспособности обучающихся, повышение у них осознанности профессионального выбора, формирование чувства профессионального долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства, готовности к трудовой деятельности по полученной профессии, профессиональной мобильности;

✓ организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения – система управленческих действий, направленных на создание условий для эффективной реализации задач психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в образовательных организациях различного уровня и типа;

✓ психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения – создание условий и возможностей для продуктивного решения задач профессионального развития и саморазвития личности, профессионального самоопределения и самореализации, оказание психологической поддержки и помощи человеку в преодолении деструктивных тенденций личностного и профессионального развития.

2. Цели и задачи профориентационной работы

2.1. Целью деятельности по профессиональной ориентации в колледже является: формирование у обучающихся сознательного, ответственного отношения к получению профессионального образования (профессионального обучения) и последующего трудоустройства по выбранной профессии, воспитание конкурентно способного специалиста, обладающего активной жизненной позицией и профессиональной мобильностью.

2.2. Основные задачи профориентационной работы в колледже:

- ✓ обеспечение прав и социальных гарантий обучающихся в сфере профориентации;
- ✓ развитие профессионального потенциала, ключевых профессиональных компетенций, обеспечивающих обучающимся успешность в будущей профессиональной деятельности, востребованность на рынке труда;
- ✓ профессиональное воспитание обучающихся;
- ✓ оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;
- ✓ проведение профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций с использованием различных форм и методов.

3. Принципы организации профориентационной работы в колледже

3.1. Принцип гуманизации образования может рассматриваться как его ориентация на личностную направленность, как процесс и результат профессионального развития и самоутверждения личности, как средство ее социальной защиты и устойчивости.

3.2. Принцип комплексности, означающий интеграцию различных специалистов в решении задач сопровождения: кураторов, мастеров производственного обучения, преподавателей, педагога-психолога, социального педагога и т.д.

3.3. Принцип непрерывности выступает как характеристика включенности личности в образовательный процесс на всех этапах профессиональной подготовки. Реализуется путем целенаправленного формирования установки на самообразование и самосовершенствование через всю жизнь, которое развивается в неразрывном единстве с профессиональной деятельностью.

3.4. Принцип активности, предполагающий активную позицию обучающегося в реализации потребности саморазвития и самопознания, готовности непрерывно изменяться как профессионально, так и личностно, не требуя при этом из-

менения от других. Субъекты системы сопровождения при реализации данного принципа, с одной стороны прививают умение обучающимся решать проблемы самостоятельно, с другой, создают условия для реализации способности к саморазвитию.

3.5. Принцип доступности и равных возможностей получения профориентационных услуг, профессиональной и иной информации, необходимой для выбора или смены профессии, формы обучения и трудоустройства.

4. Основные направления деятельности колледжа в сфере профориентационной работы

4.1. Планово-организационное:

- ✓ разработка в образовательной организации профориентационной программы;
- ✓ разработка в образовательной организации плана работы по профориентации.

4.2. Профориентационная диагностика:

- ✓ проведение профессиональной диагностики обучающихся;
- ✓ обработка и анализ результатов диагностики.

4.3. Профориентационное консультирование:

- ✓ проведение группового профконсультирования и карьерного консультирования для обучающихся;
- ✓ проведение индивидуального профконсультирования для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;
- ✓ проведение консультирования для преподавателей, мастеров производственного обучения по темам профориентационной работы с обучающимися.

4.4. Профориентационное информирование:

- ✓ проведение занятий по ознакомлению обучающихся с возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной тематики; экскурсии (на предприятия, организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и др.;
- ✓ проведение дополнительных индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

4.5. Профессиональное воспитание обучающихся.

4.6. Системное проведение мониторинга результативности работы колледжа в сфере профессиональной ориентации.

4.7. Повышение квалификации педагогических работников колледжа по вопросам профориентации обучающихся.

4.8. Разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации обучающихся, информационно-агитационных материалов для профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций.

4.9. Привлечение обучающихся к проведению профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций.

5. Критерии и показатели эффективности профориентационной работы обучающихся в колледже

5.1. Планово-организационный:

- ✓ наличие в колледже профориентационной программы;
- ✓ наличие в колледже плана работы по профориентации.

5.2. Профориентационная диагностика:

- ✓ количество обучающихся, прошедших профессиональную диагностику.

5.3. Профориентационное консультирование:

- ✓ количество обучающихся, прошедших профконсультирование и карьерное консультирование;
- ✓ количество родителей (законных представителей) обучающихся, прошедших профконсультирование;
- ✓ количество преподавателей, прошедших консультирование по вопросам профориентационной работы с обучающимися.

5.4. Профориентационное информирование:

- ✓ количество проведенных занятий по ознакомлению обучающихся с возможностями построения профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной тематики; экскурсии (на предприятия, организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и др;
- ✓ количество проведенных дополнительных индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных про-

грамм, развитии и социальной адаптации, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

5.5. Практико-ориентированный:

✓ участие профконсультанта в обобщении и тиражировании положительного опыта через следующие мероприятия: выступления на научно-практических конференциях разного уровня, на семинарах, круглых столах, участие в работе методических объединений, педсоветах;

✓ количество обучающихся, принявших участие в конкурсах и научно-практических конференциях разного уровня по вопросам профориентации, в выставках, проектах и акциях профориентационного характера;

✓ количество проведенных мастер-классов и другое.

5.6. Результаты учебно-профессиональной адаптации обучающихся в период обучения их в колледже (в динамике за 3 последних года) по следующим показателям:

✓ доля обучающихся, завершивших (продолжающих) профессиональное образование (профессиональное обучение) в колледже, в процентном соотношении с общим числом обучающихся, поступивших в колледж;

✓ доля обучающихся, оставивших колледж до получения профессионального образования, в том числе отчисленных за неисполнение или нарушение Устава колледжа в качестве меры дисциплинарного взыскания, в процентном соотношении с общим числом обучающихся, поступивших в колледж.

5.7. Системное проведение мониторинга сформированности профессионального самоопределения обучающихся, эффективности проведения профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных организаций.

5.8. Наличие у каждого выпускника колледжа обоснованного плана профессиональной карьеры.

6. Организация профориентационной работы

6.1. Работа по профориентации обучающихся в колледже осуществляется директором колледжа и другими работниками колледжа, в должностных инструкциях которых указываются компетенции (трудовые функции), реализуемые ими в части осуществления профориентации обучающихся:

✓ директор – организационная, контрольная функции;

✓ заместитель директора по учебно-воспитательной работе – организационная, контрольная функции, обеспечение профориентационной направленности учебных и воспитательных программ, проведение мониторинга профессионального самоопределения обучающихся и анализ его результатов, проведение мониторинга результативности работы профессиональной образовательной организации по профессиональной ориентации, повышение квалификации педагогов-

ческих работников, разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации;

✓ заместитель директора по учебно-производственной работе – организационная, контрольная функции по обеспечению профессиональной адаптации на рынке труда;

✓ профконсультант – координация деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников, представителей родительской общественности; осуществление взаимодействия со специалистами муниципальных органов управления образованием и их подведомственных организаций, ответственных за профориентационную работу, педагогическими работниками общеобразовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, центров занятости населения, работниками предприятий в сфере профориентации; организация профессионального информирования обучающихся общеобразовательных организаций и колледжа;

✓ мастер производственного обучения – профессиональное воспитание, оказание дополнительной профориентационной помощи и поддержки обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в социально опасном положении; участие в профессиональном информировании обучающихся, работа с родителями обучающихся и педагогическими работниками колледжа по профориентации;

✓ преподаватель – развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, формирование у них ключевых компетенций, необходимых конкурентно способному специалисту высокой квалификации, профессиональное воспитание; участие в профессиональном информировании обучающихся, работа с родителями обучающихся и педагогическими работниками колледжа по профориентации;

✓ педагог-психолог – оказание индивидуальной психологической поддержки обучающимся в профессиональном самоопределении, оказание дополнительной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

✓ социальный педагог – защита прав и социальных гарантий, оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, организация индивидуально ориентированного профориентационного и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

✓ библиотекарь – участие в подготовке обучающихся к конкурсам в сфере профориентации, участие в методическом обеспечении деятельности по профориентации, участие в профессиональном информировании обучающихся колледжа.

6.2. Работа по профориентации осуществляется на межведомственной основе во взаимодействии с родителями обучающихся, педагогическими работниками общеобразовательных организаций и колледжа, образовательных организаций

высшего образования, с работниками психолого-педагогических и медико-социальных центров, центров занятости населения, с работниками предприятий и организаций.

6.3. Работа по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций осуществляется с помощью активного привлечения обучающихся колледжа.

6.4. Колледж разрабатывает и принимает положение о работе по профессиональной ориентации, план работы и иные локальные нормативные акты по данному направлению деятельности.

6.5. Колледж разрабатывает программу профессиональной ориентации обучающихся. Программа должна определять методы и формы массовой, индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации по каждому из направлений, в том числе анкетирование, дни открытых дверей, экскурсии, выставки-ярмарки, олимпиады, конкурсы, мастер-классы, профессиональные пробы, информация на сайте, интернет-ресурсы, презентации и др.

6.6. Контроль за организацией работы по профориентации осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7. Содействие организации работы по профессиональной ориентации в колледже

7.1. Центр профориентации оказывает содействие осуществлению работы по профессиональной ориентации в колледже.

7.2. Специалисты Центра проводят по вопросам профориентации обучающихся:

- ✓ учебно-методическую работу (курсы повышения квалификации, семинары, вебинары, тематические консультации для профконсультантов, иных педагогических и руководящих работников);
- ✓ организационно-методическую работу (проведение конкурсов, форумов, круглых столов и др.);
- ✓ научно-методическую работу (проведение научно-практических конференций, разработка методических рекомендаций, работа инновационных площадок, базовых учреждений и др.).

Положение рассмотрено и принято
Советом колледжа
Протокол № 2 от 21 февраля 2017 г.